

IDENTIFICARE	
ID/ Titlu	4S9. Locuri de muncă create și existente urmare a sprijinului primit de șomeri & inactivi/ persoane angajate la 6 luni după terminarea sprijinului
Subdiviziuni	Nu este cazul
Obiectiv Specific	OS 3.7 Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană
Unitate de Măsură	Număr
Tip	Indicator specific de program, de rezultat pe termen mai lung
Legături cu alți indicatori	<p>Acest indicator este corelat cu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Indicatorul de realizare 4S11. <i>Persoane care beneficiază de sprijin, din care: șomeri & inactivi/ angajați, inclusiv persoane care desfășoară o activitate independentă.</i> - Indicatorul de rezultat pe termen mai lung 4S10. <i>IMM-uri create și funcționale, la 6 luni după terminarea sprijinului</i> <p>În cadrul ghidurilor condiții specifice, țintele pentru indicatorul de rezultat pe termen mai lung 4S9 pot fi stabilite ca procent din valorile indicatorilor de referință.</p>
Istoric cod	Nu este cazul

DEFINIȚII	
Definiție indicator	<p>Acest indicator reprezintă numărul locurilor de muncă create ca urmare a sprijinului oferit persoanelor șomere, inactive sau angajate, în cadrul proiectelor finanțate în contextul Obiectivului Specific 3.7 și care au fost menținute (încă există) la șase luni de la finalizarea operațiunii.</p> <p>În cazul operațiunilor implementate prin utilizarea Instrumentelor Financiare, pot fi avute în vedere și alte situații, conform prevederilor ghidurilor specifice.</p>
Explicarea termenilor	<p>1. „Locul de muncă” se definește drept ”cadrul în care se desfășoară o activitate din care se obține un venit și în care se materializează raporturile juridice de muncă sau raporturile juridice de serviciu”. O persoană se consideră că are un loc de muncă dacă aceasta a prestat muncă pentru salariu sau profit în săptămâna de referință. <i>Sursa: Legea nr. 76/2002 cu modificările și completările ulterioare</i></p> <p>2. „Locurile de muncă create” reprezintă acele locuri de muncă noi, înființate în cadrul întreprinderilor constituite de către participanții care beneficiază de sprijin în cadrul proiectelor finanțate.</p> <p>3. „Locurile de muncă existente la 6 luni după terminarea sprijinului” reprezintă acele locuri de muncă noi, înființate în cadrul întreprinderilor constituite de către participanții care beneficiază de sprijin în cadrul operațiunii și care au fost menținute cel puțin 6 luni după terminarea sprijinului.” <i>Notă: În contextul OS 3.7, prin loc de muncă creat/existent la 6 luni după terminarea sprijinului se înțelege un loc de muncă ocupat de către persoana angajată cu contract de muncă. Menținerea locului de muncă nu este însă similară cu menținerea pe post a aceleiași persoane, însă la raportarea indicatorului locul de muncă se numără o singură dată, indiferent câte persoane l-au ocupat de-a lungul timpului.</i></p> <p>4. „Persoanele angajate” sunt persoane cu vârsta de 16 ani și peste care au prestat muncă pentru salariu, profit sau câștig familial sau care nu au prestat muncă, dar au avut un loc de muncă sau o afacere din care au lipsit temporar din cauza, de exemplu, unei boli, concediului, disputelor industriale și educației și formării. <i>Sursa: Eurostat, "Labour force survey: Methods and definitions, 1998 Edition", Office for Official Publications of the European Communities, Luxembourg, 1999, p. 64</i></p>

5. „Persoana care desfășoară o activitate independentă” îndeplinește cel puțin patru dintre următoarele criterii:

- dispune de libertatea de alegere a locului și a modului de desfășurare a activității, precum și a programului de lucru;
- dispune de libertatea de a desfășura activitatea pentru mai mulți clienți;
- riscurile inerente activității sunt asumate de către persoana fizică ce desfășoară activitatea;
- activitatea se realizează prin utilizarea patrimoniului persoanei fizice care o desfășoară;
- activitatea se realizează de persoana fizică prin utilizarea capacității intelectuale și/sau a prestației fizice a acesteia, în funcție de specificul activității;
- persoana fizică face parte dintr-un corp/ordin profesional cu rol de reprezentare, reglementare și supraveghere a profesiei desfășurate, potrivit actelor normative speciale care reglementează organizarea și exercitarea profesiei respective;
- persoana fizică dispune de libertatea de a desfășura activitatea direct, cu personal angajat sau prin colaborare cu terțe persoane în condițiile legii.”

Sursa: Legea nr. 187/2015 privind aprobarea OUG nr. 6/2015 pentru modificarea și completarea Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal.

Persoanele care desfășoară activități independente și care se află în următoarele situații sunt, de asemenea, încadrați în muncă, în scopul colectării indicatorului:

- (1) Persoana lucrează în propria întreprindere, cabinet profesional sau fermă în scopul realizării de profit, chiar dacă întreprinderea nu reușește să aducă profit.
- (2) Persoana petrece timp pentru a conduce o întreprindere, unui cabinet profesional sau o fermă chiar dacă nu au fost realizate vânzări, nu au fost prestate servicii profesionale sau nu s-a produs nimic efectiv (de exemplu un fermier care întreține activități de întreținere a fermei; un arhitect care petrece timp așteptând clienții la biroul său; un pescar care își repară barca sau plasele pentru utilizare viitoare; o persoană care participă la o convenție sau un seminar).
- (3) Persoana care este în decurs de deschidere a unei întreprinderi, ferme sau cabinet profesional; aceasta include cumpărarea sau instalarea de echipamente și comandarea consumabilelor în pregătire pentru deschiderea unei noi întreprinderi. Un membru neplătit al familiei se consideră încadrat în muncă dacă munca respectivă contribuie direct la o întreprindere, fermă sau cabinet profesional deținut sau exploatat de un membru asociat din aceeași gospodărie.

Sursa: Ghidul CE privind Monitorizarea și Evaluarea FSE

6. În contextul AP3, termenul de „șomer” este similar cu „șomerul înregistrat”. „Șomerul înregistrat” este persoana care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- este în căutarea unui loc de muncă de la vârsta de minimum 16 ani și până la îndeplinirea condițiilor de pensionare;
- starea de sănătate și capacitățile fizice și psihice o fac aptă pentru prestarea unei munci;
- nu are loc de muncă, nu realizează venituri sau realizează, din activități autorizate potrivit legii, venituri mai mici decât valoarea indicatorului social de referință al asigurărilor pentru șomaj și stimulării ocupării forței de muncă, în vigoare;
- este disponibilă să înceapă lucrul în perioada imediat următoare, dacă s-ar găsi un loc de muncă;
- se înregistrează la agenția pentru ocuparea forței de muncă în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau, după caz, reședința ori la alt furnizor de servicii de ocupare, care funcționează în condițiile prevăzute de lege, în vederea obținerii unui loc de muncă.

Sunt asimilați șomerilor și:

- absolvenții instituțiilor de învățământ, în vârstă de minimum 16 ani, care, într-o perioadă de 60 de zile de la absolvire nu au reușit să se încadreze în muncă potrivit

pregătirii profesionale

- absolvenții școlilor speciale pentru persoane cu handicap în vârstă de minimum 16 ani, care nu au reușit să se încadreze în muncă potrivit pregătirii profesionale

Sursa: Legea nr. 76/2002 privind sistemul de asigurări de șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare

7. „Persoanele inactive” sunt persoanele care nu fac parte din forța de muncă (care nu sunt nici ocupate, nici șomere). Populația inactivă din punct de vedere economic cuprinde toate persoanele care n-au lucrat nici cel puțin o oră și nici nu erau șomeri în perioada de referință, aflându-se în una din următoarele situații:

- elevi sau studenți;
- pensionari (de toate categoriile);
- casnice (care desfășoară numai activități casnice în gospodărie);
- persoane întreținute de alte persoane ori de stat sau care se întrețin din alte venituri (chirii, dobânzi, rente etc.);

Sunt considerate inactive și persoanele care au declarat că în săptămâna de referință aveau un loc de muncă de la care au absentat, care nu au certitudinea că vor reveni la locul de muncă într-o perioadă de cel mult trei luni și care nu primesc cel puțin 50% din salariu de la angajator, nu sunt disponibile să înceapă lucrul și care nu au căutat în mod activ un loc de muncă..

Sursa: INS – Forța de muncă în România – Ocupare și Șomaj în anul 2016.

8. „Operațiunea” este definită drept ”un proiect, un contract, o acțiune sau un grup de proiecte selectate de autoritățile de management ale programelor în cauză sau sub responsabilitatea acestora, care contribuie la realizarea obiectivelor unei priorități sau unor priorități aferente”. **În contextul implementării POCU, prin operațiune se înțelege proiect, cu excepția cazurilor în care ghidurile condiții specifice menționează altfel.**

Sursa: Regulament (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune

9. „Data intrării în operațiune” reprezintă data la care persoana a beneficiat prima dată de sprijinul oferit prin operațiune, respectiv prima zi în care un participant este implicat în activitățile derulate în cadrul unei operațiuni (proiect) finanțat prin FSE/YEI. Data intrării participantului în operațiune (proiect) nu trebuie confundată cu data începerii operațiunii (proiectului); acestea nu coincid decât în cazul în care prima zi a operațiunii (proiectului) este și data la care participantul a început prima activitate în cadrul acesteia.

Sursa: Anexa D – Orientare practică privind colectarea și validarea datelor din orientările Comisiei Europene

10. „Data ieșirii din operațiune” reprezintă ultima zi în care un participant este implicat în activitățile derulate în cadrul unei operațiuni (proiect) finanțate prin FSE/YEI. Data ieșirii participantului din operațiune (proiect) nu trebuie confundată cu data finalizării operațiunii (proiectului). Acestea nu coincid decât în cazul în care ultima zi în care participantul fost implicat într-o activitate din cadrul operațiunii (proiectului) este aceeași cu data de finalizare a operațiunii (proiectului).

Sursa: Anexa D – Orientare practică privind colectarea și validarea datelor din orientările Comisiei Europene

11. „Încetarea sprijinului” reprezintă momentul ieșirii participantului din operațiune (proiect).

12. „Participantul” reprezintă persoana care face parte din grupul țintă al proiectului și care: participă activ la o activitate din cadrul proiectului, are asociate o serie de cheltuieli făcute în cadrul proiectului și poate fi identificată, respectiv contactată în vederea raportării indicatorilor.

Sursa: Anexa D – Orientare practică privind colectarea și validarea datelor din liniile directe ale Comisiei Europene

COLECTAREA și VALIDAREA DATELOR	
Tip de date colectate	<p>Beneficiarul proiectului este responsabil pentru colectarea și raportarea datelor.</p> <p>Datele vor fi colectate separat, pentru următoarele categorii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Regiuni de dezvoltare <p>Detalii cu privire la tipurile de documente justificative necesare se regăsesc în ghidurile condiții specifice, în Manualul Beneficiarului, precum și în procedurile și instrucțiunile furnizate de către OI/ AMPOCU pe parcursul implementării proiectelor.</p>
Înregistrare și raportare	<p>Valoarea indicatorului de rezultat pe termen mai lung 4S9 se înregistrează pe baza datelor colectate de către Beneficiar de la participanți și pe baza activităților derulate în cadrul proiectului.</p> <p>În vederea înregistrării indicatorului, Beneficiarul va face dovada:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Existenței locului de muncă ocupat în cadrul întreprinderii; - Menținerii locului de muncă în cadrul întreprinderii, la șase luni după terminarea sprijinului. <p>De exemplu, existența, respectiv menținerea locului de muncă poate fi demonstrată prin contractul individual de muncă înregistrat în Revisal, în vigoare la data raportării.</p> <p>Beneficiarul proiectului va furniza datele privind toate locurile de muncă create în cadrul proiectului și menținute șase luni de la terminarea sprijinului.</p> <p>În anumite cazuri, AM POCU poate decide colectarea indicatorului prin sondaj, la nivelul priorității de intervenții, având la bază un eșantion reprezentativ din cadrul populației sprijinite.</p>
Date cu caracter personal	Nu este cazul
Categorii speciale de date	Nu este cazul
Validarea datelor	<p>În termen de 30 de zile de la raportarea datelor către OI/AM, acestea vor realiza propria validare exhaustivă a datelor furnizate.</p> <p>În vederea validării informațiilor, AM/OI poate utiliza registrele naționale relevante (de ex. REVISAL).</p>